

Norm

prSBF 2025:1

Anläggarfirma kökssläcksystem

Remissutgåva

2023-07-03



OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

prSBF 2025:1

Norm anläggarfirma

kökssläcksystem

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

Brandskyddsföreningen är en allmännyttig ideell förening som arbetar och driver opinion för ett brandsäkrare Sverige. Vi är ett ledande kunskapscentrum som ökar framtidens brandsäkerhet och minskar samhällets skadekostnader, bland annat genom besiktning, utbildningar, restvärderäddning och konceptet Heta Arbeten[®]. Brandskyddsföreningen arbetar fram gemensamma normer och regelverk för olika branscher och genom Insamlingsstiftelsen Brandforsk finansierar vi forskning och utveckling inom brandsäkerhetsområdet. Läs mer på www.brandskyddsforeningen.se.

OBS! Detta dokument anger de krav som gäller från 2024-01-01.

Normen uppdateras regelbundet genom revideringar och/eller kompletteringar. Efter publicering utgör dessa en integrerad del av regelverket och görs tillgängliga via Brandskyddsföreningens uppdateringsabonnemang eller på www.brandskyddsforeningen.se.

Om normen ska användas för genomförande av provning, kontroll, bedömning, certifiering, intygande eller godkännande av certifieringsorgan ska skriftligt tillstånd inhämtas från Brandskyddsföreningen och normen SBF 2021 Krav certifieringsorgan ska följas.

© 2023 Brandskyddsföreningens Service AB
Box 472 44
100 74 Stockholm
Telefon: 08-588 474 00
E-post: sbf@brandskyddsforeningen.se
Produktion och form: Förlaget Brandskyddsföreningen
Tryck: XXXX
Beställningsnummer:
ISBN: XXXX

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

Förord

Ett köksläcksystem är ett släcksystem för storkök som upptäcker och släcker eller begränsar en brand så att en betryggande utrymning kan ske. Ett korrekt utfört köksläcksystem kan bidra till att såväl rädda liv som att reducera brandskadekostnaderna.

Lämpligt utförande av ett köksläcksystem finns beskrivet i Regler för köksläcksystem, SBF 508. Det är en grundläggande förutsättning att den används av företag med kvalificerad personal med omfattande kunskaper och erfarenheter. I SBF 508 anges att projektering och installation av köksläcksystem ska utföras av personer som genomgått utbildning hos systemleverantören- Anläggarfirma säkerställer att projektering, installation och färdigställandekontroll har utförts i enlighet med SBF 508 och utfärdar ett anläggartyg över detta.

Brandskyddsföreningen är en allmännyttig ideell förening som arbetar och driver opinion för ett brandsäkrare Sverige. Brandskyddsföreningen är ett ledande kunskapscentrum som ökar framtidens brandsäkerhet och minskar samhällets skadekostnader. Brandskyddsföreningen ger ut regelverk och normer avseende olika brandskyddsanordningar och av dessa berörda fysiska eller juridiska personer. I dessa anges egenskaper som anses vara av betydelse för funktion och tillförlitlighet. Avsikten med regelverken och normerna är att lägga fast kvalitets- och säkerhetsnivåer som kan tillämpas generellt av berörda parter. Tillämpningen är emellertid frivillig.

Förslaget har även skickats på remiss och synpunkter och förslag har beaktats.

Ett regelverk avser inte att inkludera alla nödvändiga förbehåll eller bestämmelser som kan förekomma i en överenskommelse eller i ett kontrakt. Exempelvis måste parter även avtala om ansvarsfördelning, åtagande, gränsdragning, entreprenadförhållanden, BAS-P och BAS-U.

Överensstämmelse med ett regelverk medför inte i sig själv att krav eller skyldigheter enligt lag, förordning eller offentlig föreskrift automatiskt uppfylls.

Denna utgåva till regelverk är framtaget av Brandskyddsföreningen tillsammans med A-Sprinkler AB, Besiktningsföretagen, besiktning.org, Certifierade sprinklerkonsulter, Dafo Brand AB, Presto AB, Göteborgs Brandservice AB, Hald & Tesch Brand AB, GPBM Nordic AB, Johnson Controls, Securitas Sverige AB, Branschföreningen Svenska Brandsäkerhetsföretag (SVEBRA), Svenska Brand- och Säkerhetscertifiering AB (SBSC), Svensk certifiering Norden AB (SCAB), Trygg-Hansa

Denna norm gäller från 2024-01-01

Stockholm XXXXX 2023

Brandskyddsföreningen

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

Innehåll

1 Innehåll

FÖRORD	4
INNEHÅLL	5
0 ORIENTERING	7
1 OMFATTNING	8
2 NORMATIVA HÄNVISNINGAR	9
3 TERMER OCH DEFINITIONER	10
4 KRAV PÅ ANLÄGGARFIRMA KÖKSSLÄCKSYSTEM	11
4.1 ALLMÄNT.....	11
4.2 ORGANISATION OCH EKONOMI.....	11
4.2.1 Organisation	11
4.2.2 Ekonomi	11
4.2.3 Försäkring	11
4.3 PERSONAL OCH ORGANISATION	12
4.3.1 Personal	12
4.3.2 Organisation	12
4.4 KOMPONENTER.....	13
4.4.1 Tillgång till komponenter.....	13
4.4.2 Teknisk information	13
4.4.3 Identifiering.....	13
4.5 KVALITETSSYSTEM.....	14
4.5.1 Kvalitetssystem	14
4.5.2 Rutiner	14
4.5.3 Dokumentstyrning	15
4.5.4 Kontraktsgenomgång	15
4.5.5 Styrning av externa leverantörer	16
4.5.6 Utfärdande av anläggarintyg	16
4.5.7 Underhåll och reparationer	17
4.5.8 Vidareutbildning	17
4.5.9 Internrevision	18
4.5.10 Avvikelse och korrigerande åtgärder.....	18
4.5.11 Ledningens genomgång.....	18
4.6 HÅLLBARHET	19
4.6.1 Allmänt	19
4.6.2 Släckmedel.....	19
4.6.3 Återvinning, återtag och avfall.....	19
5 SÄRSKILDA KRAV PÅ NY ANLÄGGARFIRMA	20
5.1 KRAV PÅ PROVANLÄGGNINGAR.....	20
5.1.1 Allmänt	20
5.1.2 Provanläggningar	20
5.1.3 Anmälan och redovisning	20
6 KONTROLLER UNDER CERTIFIKATETS GILTIGHETSTID	21
6.1 ÅRLIG KONTROLL	21
7 CERTIFIERINGSORGAN OCH KONTROLLER	21
7.1 KRAV PÅ CERTIFIERINGSORGAN.....	21
7.2 INSYNING.....	21
7.3 SÄRSKILD KONTROLL AV NY ANLÄGGARFIRMA	21

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

7.4	ÅRLIG KONTROLL AV REVISIONS AV ANLÄGGARFIRMA	22
7.5	PÅKALLAD KONTROLL	22
7.6	ÅTERKALLANDE AV CERTIFIKAT	22
7.7	GILTIGHETSTID	22
BILAGA 1(NORMATIV)		23

REMISSUTGÅVA

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

0 Orientering

Syftet med denna norm är att ange en kvalitetsnivå på den organisation, personal och verksamhet en anläggarfirma ska ha. Målsättningen är att denna norm skall bidra till att kökssläcksystem utförs med tillfredställande kvalitet och tillförlitlighet.

Överensstämmelsen med de krav som anges i denna norm visas genom ett certifikat, se vidare i avsnitt 6 och 7 för kontroller under certifikatets giltighetstid.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

1 Omfattning

Denna norm är att ange en kvalitetsnivå på den organisation, personal och verksamhet en anläggarfirma ska ha. Målsättningen är att denna norm skall bidra till att köksläcksystem utförs med tillfredställande kvalitet och tillförlitlighet.

Normen anger även anvisningar för certifiering och krav på certifieringsorgan.

För en korrekt funktion av köksläcksystem är det väsentligt att även andra än anläggarfirman har tillräcklig kompetens, t.ex. kravställare och användare. Denna norm omfattar inte krav för dessa.

Normen anger miniminikrav.

Brandskyddsföreningens regelverk och normer används följande begrepp:

Regler är Brandskyddsföreningens publikationer som beskriver lämpligt utförande, projektering, installation, underhåll eller besiktning av brandskydd/brandskyddsanordning.

Normer är Brandskyddsföreningens kravspecifikationer mot vilka certifiering av företag, personer eller produkter kan utföras.

Normativ bilaga innebär att man ska följa kravet i en bilaga.

Informativ bilaga innebär att man kan följa kravet i en bilaga. Det är dock frivilligt och man kan välja en annan lösning.

Kommentar är inget krav utan anger hur något kan eller bör göras för att uppfylla kravet

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

2 Normativa hänvisningar

I denna norm finns referenser till följande dokument. Observera att senaste utgåva ska tillämpas (inklusive ändringsföreskrifter och tillägg):

AB	Allmänna bestämmelser för byggnads-, anläggnings- och installationsentreprenader
ABT	Allmänna Bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnads-, anläggnings- eller installationsarbeten
SBF 508	Regler för köksläcksystem
SBF 2021	Norm Krav certifieringsorgan
SS-EN 17446	Brand och räddning - Brandsläckningssystem i storkök - Utförande och provningskrav
SS-EN ISO 9001	Ledningssystem för kvalitet – Krav
SFS 1998:808	Miljöbalken (MB)
SFS 2020:614	Avfallsförordningen

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

3 Termer och definitioner

Anläggarfirma	företag som är certifierat som anläggarfirma köksläcksystems enligt SBF 2025
Anläggarintyg	ett intyg där en anläggarfirma specificerar anläggningen och intygar att regelverket är uppfyllt.
Användaren	Den som normalt arbetar i köket
Anläggningsskötaren	Utsedd och utbildad person att på skötsel och kontroller av köksläcksystemet
Bör	en valmöjlighet eller ett tillvägagångssätt som bedöms vara särskilt lämpligt utan att nödvändigtvis nämna eller utesluta andra.
Deponi	upplagsplats för avfall
Färdigställandekontroll	samtliga provningar och kontroller, omfattande installation och funktion, som erfordras för att verifiera att en anläggning uppfyller ställda krav.
Avfallsförbränning	Avser när en produkt förbränns för energiutvinning
Installatör	den juridiska person som utför installationen. Installatörens personal ska hos tillverkaren genomgått utbildning i systemmanualen.
Kravställare	den (eller de) organisation(er) som har krävt eller begärt installationen av restaurangläcksystemet och/eller ska godkänna utförandet av det, till exempel krav i bygglov, byggherre, fastighetsägare, nyttjanderättshavare, försäkringsbolag eller myndigheter.
Köksläcksystem	Släckningsystem för kök avsett för beredning och tillagning av livsmedel utanför enskilt hushåll
Projektör	den enskilde person som ansvarar för projekteringen, det vill säga utformning och framtagning av ritningar, beräkningar och andra erforderliga uppgifter.
Ska	krav som ska uppfyllas och från vilka ingen avvikelse tillåts om efterlevnad av dokumentet ska kunna åberopas
Utförandespecifikation	dokument med grundläggande uppgifter omfattningen av köksläcksystemet och styrfunktioner
Återbruk	avser när produkten kan återanvändas, repareras, eller renoveras.
Återvinning	avser när produkten kan användas som råmaterial till nya produkter

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

4 Krav på anläggarfirma köksläcksystem

4.1 Allmänt

Anläggarfirman ska ha ett dokumenterat kvalitetssystem, tillgång till relevant information och skriftliga instruktioner, kompetent och erfaren personal, tillgång till erforderlig materiel samt ha organisation för underhåll.

Avsikten är att en anläggarfirma på ett kvalitetssäkrat sätt ska arbeta för att köksläcksystem blir utförda på ett funktionsdugligt, tillfredsställande och tillförlitligt sätt i enlighet med gällande regler.

Anläggarfirman ska följa de lagar, förordningar, föreskrifter och bestämmelser som gäller för verksamheten.

Anläggarfirman ska även informera om villkor som kan ha betydelse för bedömningen av köksläcksystemet.

Kommentar: Exempel på villkor som avses är Försäkringsförbundets FTR 508. Innebörden i kraven specificeras närmare i 4.2–4.7.

4.2 Organisation och ekonomi

4.2.1 Organisation

Anläggarfirman ska vara en juridisk person och registrerad inom den Europeiska unionen (EU) eller den Europeiska frihandelssammanslutningen (EES).

4.2.2 Ekonomi

Anläggarfirman får inte ha betalningsanmärkningar i väsentlig omfattning i förhållande till sin omsättning och får inte ha restförd moms eller kvarstående skatteskulder.

Kommentar: Nivå för lägsta kreditvärdighet för etablerade organisationer bör motsvara UC3 eller A. Undantaget är nystartade organisationer som ännu inte fått någon kreditvärdighet.

4.2.3 Försäkring

Anläggarfirman ska ha en giltig ansvarsförsäkring som minst motsvarar kraven i AB eller ABT.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

4.3 Personal och organisation

4.3.1 Personal

Anlägggarfirma ska vara arbetsgivare för kompetent tillsvidareanställd personal, vilket innebär att det ska finnas:

- a) en **sakkunnig person** som ansvarar för kvalitetssäkring inklusive den kontroll som erfordras innan anläggarintyg kan utfärdas. Person som utses till sakkunnig person ska vara utbildad av på system manualen av tillverkaren samt ha minst ett års dokumenterad allsidig erfarenhet från köksläcksystemområdet. Den sakkunnige personen är ansvarig för att verksamheten bedrivs enligt SBF 508.

Den sakkunnige personen ska av anlägggarfirman erhålla erforderliga befogenheter för att kunna bedriva verksamheten med köksläcksystem enligt kraven i SBF 508.

Den sakkunnige personen ska granska och godkänna alla handlingar som erfordras för att anläggningen ska kunna uppfylla kraven i SBF 508 och ska skriva under anläggarintyget.

Den sakkunnige personen är ansvarig för att verksamheten bedrivs enligt SBF 508. Den sakkunnige personen ska av anlägggarfirman erhålla erforderliga befogenheter för att kunna bedriva verksamheten med köksläcksystem enligt kraven i SBF 508.

- b) minst en **projektör** som projekterar köksläcksystem och utför beräkningar, som utför projektering och de beräkningar som erfordras. Projektören kan vara den sakkunnige.
- c) minst en **installatör/driftsättare** som utför installation, färdigställandekontroll och driftsättning av installerade köksläcksystem.
- d) minst en **servicetekniker** som ska ha erforderlig utbildning.

Personen b) till d) kan vara samma person. Dock ska anlägggarfirman alltid bestå av minst 2st olika personer.

4.3.2 Organisation

Ansvar med tilldelade befogenhet och samarbetsförhållanden ska vara definierade, till exempel i en organisationsplan.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

Anläggargirna som genom oförutsägbar händelse hamnar i situationen att inte ha en sakkunnig person enligt ovan, får under en övergångstid om högst 12 månader kvalitetssäkra utförandet av köksläcksystemen genom att utse tillfällig sakkunnig enligt något av följande alternativ:

- a) anlita en icke tillsvidareanställd person som är utbildad på systemmanualen av tillverkaren
- b) använda en tillsvidareanställd person som är utbildad på systemmanualen av tillverkaren

Anläggargirna ska ta fram en rutin och tidplan som beskriver hur kvalitetssäkring kommer att utföras med tillfällig sakkunnig enligt 1) eller 2) ovan. Mellan anläggargirna och den icke tillsvidareanställda behörige ingenjören ska ett avtal upprättas som reglerar dennes ansvar och befogenheter.

När oförutsägbar händelse sker ska anläggargirna utan onödigt dröjsmål underrätta certifieringsorganet om den uppkomna situationen och vidtagna åtgärder.

4.4 Komponenter

4.4.1 Tillgång till komponenter

Anläggargirna ska ha tillgång till komponenter i sådan omfattning att anläggargirna kan utföra installationer av köksläcksystem enligt SBF 508 utan avvikelser.

Anläggargirna ska endast installera komponenter i enlighet med systemmanualen.

4.4.2 Teknisk information

Anläggargirna ska ha ett dokument som beskriver hur anläggargirna säkerställer att den fortlöpande får teknisk information från tillverkaren av komponenterna.

4.4.3 Identifiering

Anläggargirna ska ha ett system för att enkelt kunna identifiera kundernas olika köksläcksystem och dess ingående komponenter.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

4.5 Kvalitetssystem

4.5.1 Kvalitetssystem

Anläggfirman ska ha ett dokumenterat kvalitetssystem med egenkontroll som säkerställer att kraven i denna norm och SBF 508 följs. Anläggfirman ska avsätta tillräckliga resurser för kontroll, revisioner och dokumentation.

Kommentar: Exempel på utförande av kvalitetssystem är SS-EN ISO 9001.

4.5.2 Rutiner

Rutiner ska finnas avseende:

- a) Dokumentstyrning
- b) Kontraktsgenomgång
- c) Överlämnande av projekt mellan säljavdelning och utförandeavdelningen
- d) Projektering samt kontroll av riktigheten i projekterings- och installationsförutsättningar innan installationen påbörjas samt att beställaren/kravställaren informeras om eventuellt upptäckta brister
- e) Installation (inklusive utökningar)
- f) Färdigställandekontroll och driftsättning av installerade köksläcksystem
- g) Utbildning av anläggningsskötare
- h) Utfärdandet av anläggarintyg med erforderliga kontroller
- i) Överlämnande till beställare eller användare av färdig installerat köksläcksystem
- j) Underhåll och reparation
- k) Intern revision
- l) Dokumentering av avvikelser med korrigerande åtgärder
- m) Ledningens genomgång
- n) Vidareutbildning av egen personal

För även punkt 4.5.3 till 4.5.11 för detaljerade krav.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.**4.5.3 Dokumentstyrning****4.5.3.1 Allmänt**

Anläggafirman ska ha ett system som säkerställer att rätt utgåva av dokument används och att ogiltiga dokument avlägsnas från kvalitetssystemet. När dokument skapas och uppdateras ska dokumentet granskas och godkännas innan distribution och användning.

Kommentar: Dokument kan till exempel vara en rutin, checklista eller blankett

4.5.3.2 Externa dokument

Externa dokument enligt Bilaga 1 ska ingå bland anläggafirmans kontrollerade dokument och alltid finnas tillgängliga i sin senaste utgåva respektive med senaste ändring eller tillägg.

4.5.3.3 Arkivering

Anläggafirman ska arkivera kopior av anläggarintyg, ritningar och annan dokumentation av väsentlig betydelse för installerade system i minst 10 år, dock behöver dokumentationen inte arkiveras för system som är demonterade eller på annat sätt permanent tagna ur drift.

Anläggafirman ska ha rutiner för att skydda och rekonstruera kundregister, anläggarintyg, ritningar, beräkningar och servicereporter.

4.5.3.4 Spårbarhet

Anläggafirman ska ha ett system för spårbarhet av handlingar och blanketter. Kopplingen mellan anläggarintyg och övriga handlingar (relationsritning, beräkning, provningar, instruktioner med mera) ska vara utförd så att sammanblandning eller förväxling inte sker.

4.5.4 Kontraktsgenomgång

Anläggafirman ska innan beställningen accepteras genomföra en kontraktsgenomgång för att säkerställa att köksläcksystemet uppfyller ställda krav.

Kontraktsgenomgången innefattar även att granska utförandespecifikation. Om utförandespecifikation saknas ska beställarens krav ändå fastställas.

Anläggafirman ska ha rutiner för att i samband med tecknande av avtal klargöra de krav på kontroller, underhåll och besiktningar som finns angivna i SBF 508.

Kommentar: Rutinen innebär överlämnande av skriftlig information där anläggafirman klargör för beställare de viktigaste kraven och de kontroller som erfordras efter leverans.

Eventuella oklarheter som framkommer vid kontraktsgenomgången ska klarläggas med beställaren.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.**4.5.5** Styrning av externa leverantörer

Anläggargirman ska ha rutin för att säkerställa att installatören på arbetsplatsen har minst en utbildad person i systemmanualen av tillverkaren. Installatören ska följa anläggargirmans rutiner för projektering, installation och driftsättning.

Anläggargirman ska ha rutiner som säkerställer att inköpta tjänster och produkter uppfyller ställda krav. Anläggargirman ska ha kriterier för utvärdering, övervakning av prestanda och val av externa leverantörer.

Kommentar: Anläggargirman bör regelbundet utvärdera hur väl externa leverantörer uppfyller anläggargirmans kriterier.

4.5.6 Utfärdande av anläggartyg

Anläggargirma ska utfärda anläggartyg för anläggningar som utförs enligt SBF 508.

Anläggargirman ska endast utfärda anläggartyg för köksläcksystem om:

- a) Anläggningen är utförd enligt SBF 508
- b) Det på anläggartyget anges omfattning av skyddet och att systemet är projekterat och utförd enligt SBF 508 samt beskrivning av eventuella avvikelser från kraven med förklaringar till skälen för dessa samt vem som godkänt avvikelserna.
- c) Färdigställandekontroll är utförd av driftsättare/installatör.
- d) Dokumentation är granskad och godkänd av den sakkunnige.
- e) Anläggartyget ska alltid undertecknas av den sakkunnige enligt 4.3.1a)

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.**4.5.7** Underhåll och reparationer

4.5.7.1 Allmänt

Anläggargfirman ska utföra underhålls- och reparationsarbetet inom avtalad tid. Anläggargfirman ska ha organiserade resurser så att åtgärder i anläggning kan påbörjas på plats inom 2 arbetsdagar efter beställning och slutföras utan dröjsmål. Detta gäller även åtgärder för tömda behållare.

Kommentar: Med arbetsdag menas vardagar med undantag för lördagar och helgdagsaftnar.

4.5.7.2 Reservdelsförråd

Anläggargfirman ska ha reservdelsförråd av sådan omfattning att tiderna enligt 4.5.7.1 kan hållas.

Kommentar: Reservdelsförråd kan finnas hos leverantör av reservdelar om anläggargfirman genom avtal försäkrat sig om leveranstider så att tiderna enligt 4.5.7.1 kan hållas.

4.5.7.3 Underhållsavtal

Anläggargfirman ska överlämna förslag till underhållsavtal senast vid garantitidens utgång.

4.5.7.4 Bevakning

Anläggargfirman ska ha bevakning av utförandet av underhållsarbeten enligt underhållsavtal samt att tider enligt 4.5.7.1 uppfylls.

4.5.7.5 Rapport

Efter utfört underhålls- eller reparationsarbete ska anläggargfirman överlämna en rapport över utfört arbete. Rapporten får inte utformas så att den kan förväxlas med revisionsbesiktning enligt SBF 508.

4.5.8 Vidareutbildning

Anläggargfirman ska ha rutiner för hur personal enligt 4.4, inklusive externa leverantörer, enligt blir uppdaterad på av anläggargfirman använd materiel och lär sig nya (och nya versioner av) dokument, regler, normer, standarder, föreskrifter eller anvisningar som är tillämpliga för respektive persons arbetsuppgifter. Genomförda utbildningar ska dokumenteras.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.**4.5.9** Internrevision

Anlägggarfirman ska med ett intervall om högst 12 månader genomföra intern revision mot kraven i den här normen. Anlägggarfirman ska fastställa omfattningen för varje intern revision. Upptäckta avvikelser hanteras enligt kraven i 4.5.10.

4.5.10 Avvikelse och korrigerande åtgärder

När avvikelse inträffar ska anlägggarfirman dokumentera avvikelsen. Anlägggarfirman ska fastställa orsaken till avvikelsen och utan dröjsmål genomföra korrigerande åtgärder för att förebygga upprepning. Anlägggarfirman ska även följa upp att vidtagna åtgärder är effektiva. Korrigerande åtgärder ska dokumenteras.

Anlägggarfirman ska ha rutiner så att avvikelser av övergripande art rapporteras till certifieringsorganet. Med övergripande art menas fel som kan innebära risk för skada på person eller risk för inte obetydlig skada på eller förlust av egendom.

Kommentar: En avvikelse är ett fel i processen och kan var kundklagomål, reklamationer eller internt upptäckta.

4.5.11 Ledningens genomgång

Anlägggarfirman ska ha rutiner för att genomföra ledningens genomgång årligen.

Underlag till ledningens genomgång ska minst beakta frågor om:

- a) Processprestanda rörande tjänsters överensstämmelse med krav
- b) Resultat från interna och externa revisioner
- c) Avvikelse och korrigerande åtgärder
- d) Externa leverantörers prestanda
- e) Förändringar som kan påverka miljö och hälsa (hållbarhet)

Ledningens genomgång ska besluta om:

- a) Möjlighet till förbättringar
- b) Behov av ändringar i kvalitetssystemet
- c) Resursbehov

Besluten ska dokumenteras.

Kommentar: Kriterier för mätning av processprestanda bör fastställas så att ett avvikande resultat hanteras och sedan ger underlag till ledningens genomgång.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

4.6 Hållbarhet

4.6.1 Allmänt

En anläggarfirma ska vid val av leverantörer, material och släckmedel beakta hållbarhet gällande hälsa och miljö.

Kommentar: Ytterligare information kan hittas i Miljöbalkens hänsynsregler

4.6.2 Släckmedel

Anläggarfirman ska endast tillhandahålla släckmedel som är fritt från PFAS.

Kommentar: Med PFAS-fritt avses blandningar som inte innehåller koncentration av PFAS högre än 1ppm.

Vid val av släckmedel ska det avgöras vilken påverkan släckmedlets kemiska sammansättning har på miljö och hälsa. Anläggarfirman bör även ta ställning till om det finns andra lämpligare alternativ.

4.6.3 Återbruk, återvinning, eller avfall

Alla produkter i ett kökssläcksystem ska där det är möjligt hanteras enligt följande principer;

- 1) Återbruk
- 2) Återvinning
- 3) Avfallsförbränning
- 4) Deponi

Kommentar: Se även definitioner under kapitel 3

Släckmedel

Anläggarfirman ska ha organiserade resurser så att återbruk eller återvinning av levererat släckmedel kan utföras i enlighet med gällande föreskrifter.

Släckmedel som är att betrakta som slutgiltigt avfall ska hanteras enligt kraven i säkerhetsdatabladet och Avfallsförordningen SFS 2020:614.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

5 Särskilda krav på ny anläggarfirma

5.1 Krav på provanläggningar

5.1.1 Allmänt

För ny anläggarfirma gäller att anläggarfirman på ett tillfredsställande sätt ska utföra minst tre provanläggningar senast 12 månader efter utfärdandet av certifikatet.

Som ny anläggarfirma räknas företag som tidigare inte varit certifierat eller där det gått mer än ett år sedan tidigare certifiering upphört att vara giltig.

Kommentar: Anläggarfirma vars verksamhet är oförändrad eller har övertagits från annan anläggarfirma kan tillgodoräkna sig den tidigare verksamheten. Övertagandet kan inträffa vid till exempel företagsköp, fusioner eller omorganisation inom koncern mm. Med oförändrad avses sådana förhållanden som regleras av denna norm.

5.1.2 Provanläggningar

De tre provanläggningarna ska vid kontroll av certifieringsorganet visa på att anläggarfirman på ett tillfredsställande sätt kan utföra installationer i varierande miljöer som uppfyller SBF 508

Provanläggning som vid kontroll har väsentliga fel och brister eller inte utförts enligt SBF 508 får inte räknas som en provanläggning.

5.1.3 Anmälan och redovisning

Samtliga installationer av köksläcksystem där anläggarintyg utfärdas ska utan dröjsmål skriftligen anmälas till certifieringsorganet. Kravet på anmälan gäller till dess att kravet på tre provanläggningar är uppfyllt.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

6 Kontroller under certifikatets giltighetstid

6.1 Årlig kontroll

Anläggargirman ska uppfylla kraven i denna norm och arbeta kontinuerligt inom området köksläcksystem.

Anläggargirman ska arbeta med köksläcksystem i följande omfattning:

Utfärda minst 10 st anläggartyg för köksläcksystem varje år
eller

Regelbundet utföra underhåll, reparation eller återfyllning av köksläcksystem

Kommentar: Med regelbundet avses att det finns ett bestånd av flera anläggningar som kräver underhåll och möjlighet till återfyllning hos anläggargirman.

7 Certifieringsorgan och kontroller

7.1 Krav på certifieringsorgan

Certifieringsorganet ska uppfylla kraven i SBF 2021.

Nedanstående moment (7.2–7.6) är minimikrav på vad som ska framgå i certifieringsorganets bestämmelser.

7.2 Insyning

Kontroller av om den sökandes verksamhet uppfyller kraven i denna norm ska göras genom en insyning.

Kommentar: Insyning kan även benämnas certifieringsrevision.

Insyningen ska ske genom platsbesök hos det sökande företaget.

För anläggargirman med giltigt certifikat kan senast utförda årliga kontrollen utgöra underlag för insyning, förutsatt att samtliga moment kontrollerats och att samtliga anmärkningar åtgärdats.

7.3 Särskild kontroll av ny anläggargirman

Kravet på utförande av tre provanläggningar ska kontrolleras genom granskning av dokumentation och platskontroll av de utförda installationerna. Kontrollerna ska vara avslutade senast 12 månader efter certifikatets utfärdande.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

7.4 Årlig kontroll av revisions av anläggarfirma

Kravet på att anläggarfirman bedriver verksamhet i omfattning enligt 6.1 samt att anläggarfirmans följer ska kontrolleras genom en årligt återkommande uppföljande kontroll.

För att kvalitetssäkra samtliga enheter på anläggarfirmer med flera filialkontor så behöver alla filialkontor kontrolleras regelbundet under certifikatets giltighetstid. Under certifikatets giltighetstid ska samtliga filialkontor kontrolleras. Under certifikatperioden ska även minst tre platskontroller av utförda installationer genomföras.

Kommentar: Årlig kontroll kan även benämnas periodisk revision.

7.5 Påkallad kontroll

Om certifieringsorganet får del av information som kan ge skäl att befara att anläggarfirman inte uppfyller kraven i denna norm ska en påkallad kontroll skyndsamt genomföras.

Om det vid den årliga kontrollen framkommit allvarliga brister kan en påkallad kontroll vara befogad för att följa upp att anläggarfirmans korrigerande åtgärder är effektiva.

7.6 Återkallande av certifikat

Utfärdat certifikat ska skyndsamt återkallas då:

- a) kontroll visar att anläggarfirman har allvarliga brister i förhållande till ställda krav och om bristerna inte åtgärdas,
- b) certifieringsorganet får del av information som direkt motiverar återkallande eller
- c) vid ett konkursbeslut.

7.7 Giltighetstid

Utfärdat certifikat enligt denna norm får gälla under en tid om högst 5 år.

Kommentar: Innan giltighetstidens utgång genomförs en recertifieringsrevision.

OBS! Endast remissutgåva. Får ej tillämpas.

Bilaga 1 (Normativ)

Följande dokument ska ingå bland anläggarfirmans kontrollerade dokument och alltid finnas tillgängliga i sin senaste utgåva respektive med senaste ändring eller tillägg:

Brandskyddsföreningens regelverk och rekommendationer

SBF 508:1	Regler för köksläcksystem
SBF 141:4	Regler för utförandet av besiktning av brandskyddsanläggningar
SBF 2025:1	Norm anläggarfirma köksläcksystem

Boverkets föreskrifter och allmänna råd

BFS 2024:X Boverkets föreskrifter

Arbetsmiljöverkets författningssamling

AFS 2006:8	Provning med över- eller undertryck
AFS 2016:1	Tryckbärande anordningar
AFS 2017:3	Användning och kontroll av trycksatta anordningar
AFS 2020:1	Arbetsplatsens utformning

Svensk Försäkring

FTR 508:1	Särskilt villkor för inertgasanläggning
-----------	---

Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps författningssamling

MSBFS 2022:3	ADR-S
MSBFS 2011:3	Föreskrifter om transportabla tryckbärande anordningar

SIS, Swedish Standards Institute

SS-EN 17446	Brand och räddning - Brandsläckningssystem i storkök - Utförande och provningskrav
-------------	--